Wzór umowy

**Umowa Nr ……/**

W dniu …. r. w Warszawie pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie,**  z siedzibą przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa, woj. mazowieckie, NIP: 527-28-25-616, REGON: 368302575,

**w imieniu którego działa Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie -** na podstawie Pełnomocnictwa nr zwany w dalszej części umowy **„Zamawiającym",**

a

Firmą …………………. z siedzibą w Warszawie 02-495 przy ul. ,………………………………. zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przy Sądzie ………. w .……………..Wydział ……. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem …………, NIP: ………………….. ,REGON: …………………………..

reprezentowanym przez:..

**…………………………………………………………………………………………………………**

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi w dalszej części umowy również „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

zawarta została niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa opon letnich zimowych i całorocznych do aut osobowych , będących w dyspozycji Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy określony jest w Opisie Przedmiotu Zamwienia.
3. Dostarczone opony pochodzić będą z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć opony będące przedmiotem umowy; fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych.

**§ 2.**

**Wartość umowy**

1. Za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, to jest dostawy opon letnich zimowych i całorocznych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ………….. zł brutto (słownie: ……………………………….) w tym wartość podatku od towarów i usług VAT wynosi ……………………..zł (słownie: ………………………………………………).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszt dostarczenia przedmiotu Umowy do lokalizacji wymienionej w § 4, serwisu gwarancyjnego, opakowania.

**§ 3.**

**Termin wykonania umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do … dnia od dnia zawarcia niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do godziny 14.00. Pod pojęciem dostawy, Zamawiający rozumie dostarczenie opon pod wskazany adres wraz z wniesieniem go do wyznaczonego pomieszczenia, pod nadzorem osoby odpowiedzialnej za odbiór wyznaczonej przez Zamawiającego.

**§ 4.**

**Sposób realizacji Umowy**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do następującej lokalizacji: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Zarzecze 13 B.
2. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego będzie podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń, bezpośrednio po dokonaniu dostawy.
4. Wzór protokołu odbioru stanowi złącznik Nr 3 do Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot Umowy posiada wady lub braki Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia, nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. W takim przypadku okoliczności te są wskazywane w protokole odbioru jako zastrzeżenia.
6. W sytuacji wskazanej w ust. 5 za datę odbioru uważa się datę odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, po usunięciu wad lub uzupełnieniu braków. Protokół takiego odbioru będzie sporządzony niezwłocznie po usunięciu wad lub uzupełnieniu braków.
7. Osobami odpowiedzialnymi za odbiór dostawy i podpisanie protokołu odbioru jest ………..

**§ 5.**

**Warunki płatności**

1. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy będzie dokonana przelewem w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur na rachunek Wykonawcy nr: ………………………………………………………….. , podany na fakturze.
2. Podstawą do przyjęcia faktury VAT jest podpisanie przez osobę odpowiedzialną za przyjęcie dostawy ze strony Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto.
4. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 6.**

**Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego**

1. Na dostarczone opony Wykonawca udzieli gwarancji producenta na okres 24 miesięcy od daty sprzedaży, oraz zapewni w okresie gwarancji bezpłatne wsparcie techniczne i serwis

gwarancyjny

1) Okres obowiązywania gwarancji na dostarczone opony rozpoczyna swój bieg w dniu ich

odbioru, potwierdzonym protokołem odbioru bez zastrzeżeń

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi serwisu gwarancyjnego według poniższych zasad:
   1. procedura gwarancyjna zostanie zrealizowana w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
   2. zgłoszenia będą przyjmowane na numerem tel. …………………………… , e-mail: ………………………………….
   3. obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim.
2. W przypadku dostarczenia całkowicie nowej opony okres gwarancji biegnie od dnia dostarczenia tej nowej opony, stwierdzonego protokołem odbioru.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne oraz karty charakterystyki.
4. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę wad objętych gwarancją w wyznaczonym terminie lub sprzecznie z warunkami gwarancji, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia Zamawiający zobowiązany jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian, wymiany na nowe opony, itp.), w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac.
5. Do rękojmi za wady przedmiotu Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**§ 7.**

**Kary umowne, odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu o którym mowa w § 3 umowy, liczony od dnia następującego po dniu w którym zobowiązanie to zgodnie z § 3 Umowy miało zostać wykonane, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 2 pkt 1 Umowy, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawca zapłaty kary umownej w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każde rozpoczęte 24 godziny przekraczające termin wskazany w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
4. Termin płatności kary umownej wynosi 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenia kary umownej o której mowa w ust. 1 z należnego mu wynagrodzenia.
7. Strony zgodnie postanawiają, że zastrzeżone kary umowne pozostają w mocy pomimo odstąpienia od Umowy i mogą być dochodzone na drodze postępowania sądowego.
8. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w pkt. 9 poniżej.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
   1. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn, mimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego i upływie dodatkowego terminu, nie dłuższego niż 7 dni, wyznaczonego na jej wykonanie,
   2. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu Umowy i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy wyznaczonego przez Zamawiającego, nie dłuższego niż 7 dni,
10. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 9, Zamawiający będzie miał prawo do żądania wobec Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
11. Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od Umowy będzie przysługiwało Zamawiającemu w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.

**§ 8.**

**Zmiany w Umowie**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany, postanowień Umowy w przypadkach określonych poniżej:
   1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
   2. zaprzestania produkcji opon zaoferowanych przez Wykonawcę w ofercie na etapie realizacji Umowy – Zamawiający dopuszcza zmianę na opony o parametrach co najmniej takich, jak wskazane w opisie przedmiotu zamówienia bez zwiększenia ceny określonej w Umowie;
   3. zmian korzystnych dla Zamawiającego bez zwiększenia ceny określonej w Umowie.

Wszystkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem

nieważności.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozpatrywać będzie właściwy rzeczowo sąd cywilny dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
4. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, powódź, huragan.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy.
6. Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a trzy Zamawiający.

Załączniki

1. Wzór protokołu odbioru

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**………………………………………. .............................................**

Załącznik nr 1 do Umowy

Warszawa, dnia … 2020 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Jednostka organizacyjna dokonująca odbioru:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Producent | Rozmiar | Opór toczenia - nie mniej niż klasa C | Hamowanie na mokrej powierzchni - nie mniej niż klasa C | Hałas zewnętrzny nie więcej - niż 72 dB | Indeks prędkości V = max nie mniej niż 210 km/h dla opon letnich i 190 km/h dla opon zimowych i całorocznych | Ilość w szt. | Cena jednostkowa brutto za szt. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Zamawiający stwierdza, że pozycje są kompletne/stwierdzono następujące braki\*:

**Ze strony Wykonawcy Ze strony Zamawiającego**

*………………………………….. ……………………………..…*

*imię, nazwisko, funkcja imię, nazwisko funkcja*

\* Niepotrzebne skreślić